

مشروع تمكين المرأة من خلال ريادة الأعمال – حزمة العمل الثانية –
المخرج الثاني

إطار الجداريات
فبراير ٢٠٢٥



مشروع تمكين المرأة من خلال ريادة الأعمال

مشروع تمكين المرأة من خلال ريادة الأعمال – حزمة العمل الثانية – المخرج الثاني

إطار الجدارات

اسم المشروع: مشروع تمكين المرأة من خلال ريادة الأعمال

الاسم المختصر: WEntre

رقم المشروع: 101129440

الدعوة (Call) : ERASMUS-EDU-2023-CB-VET

نوع الإجراء: (Type of Action) : منح إيراسموس بمبلغ إجمالي (ERASMUS Lump Sum Grants)

الجهة المانحة: (Granting Authority) : الوكالة التنفيذية الأوروبية للتعليم والثقافة (European Education and Culture Executive Agency – EACEA) وذلك من خلال بوابة تمويلات ومناقصات الاتحاد الأوروبي (EU Funding & Tenders Portal)

تاريخ بدء المشروع: ديسمبر ٢٠٢٣

تاريخ انتهاء المشروع: نوفمبر ٢٠٢٦

مدة المشروع 36 شهراً

الشركاء

منظمة Folkuniversitetet التعليمية بالسويد



مؤسسة RINOVA MALAGA



مؤسسة DIMITRA EDUCATION & EDUCATION S.A.

EL



مؤسسة Greenline Consult

EG



مؤسسة مصر الخير

EG

جامعة عين شمس (مركز التميز التربوي)

EG



قائمة المحتويات

٥	إطار جدارات WEntre
٧	2. لماذا نحتاج إلى إطار جدارات؟
	3. المستويات: ٩
	4. المجالات. Error! Bookmark not defined.
	٥-محاور الجدارات
٢٦	الملحق (١): ملفات الأدوار في مشروع WEntre
٣٢	الملحق (٢): الإطار الأوروبي للمؤهلات/الإطار المصري للمؤهلات
٣٣	الملحق (٣): تتبع تطور الجدارات.....

1. إطار جدارات WEntre

يُعد إطار كفاءات WEntre مرجعًا استراتيجيًا يهدف إلى تمكين صانعي القرار من تصميم سياسات وبرامج تعليم وتدريب مهني أكثر استجابة لاحتياجات رائدات الأعمال. كما يوفر إطارًا معياريًا لتقييم الجدارات الريادية ومواءمتها مع المناهج والبرامج التدريبية الرسمية وغير الرسمية، بما يساهم في بناء منظومة ريادة أعمال نسائية قائمة على الجدارة والاستدامة، وتعزيز الأثر الاقتصادي والاجتماعي على المستويين الفردي والمجتمعي.

تتمثل الأهداف الرئيسية لإطار الجدارات فيما يلي:

- **إرشاد وتوجيه السياسات** المرتبطة بالتعليم، والتنمية الاقتصادية، وسوق العمل، والتنمية المجتمعية، بما يضمن تكامل الجهود وتحقيق أثر مستدام.
- **تحديد وتعريف وتعزيز متطلبات الجدارة المرتبطة بالأدوار الوظيفية** لكل من المدرب الرئيسي (Master Trainer) ، والمدرّب (Trainer) ، ورائدة/رائد الأعمال (Entrepreneur) ، مع تقييم مستويات الجدارة القائمة، بهدف بناء فرق عمل ريادية وذات جدارة رقمية تتواءم مع السياق المصري.
- **تصميم مسارات تعلم ريادية متكاملة** تعتمد على التعلم المتزامن وغير المتزامن (التعلم المدمج - Blended Learning) ، مع صياغة نواتج تعلم واضحة ومواءمتها مع متطلبات البيئة والسياسات المصرية.

تم مراعاة الترابط والتكامل بين الكفاءات المستمدة من الأطر المرجعية التالية وذلك لضمان أن يكون إطار كفاءات WEntre ملائمًا بصورة شاملة لدعم إصلاح المناهج الدراسية، وتصميم خبرات ريادية عملية في سياقات التعلم غير النظامي:

- إطار الجدارات الريادية الأوروبي - (EntreComp) الإطار الأوروبي للكفاءات في ريادة الأعمال.
- الإطار المرجعي الأوروبي للجدارات الأساسية للتعلم مدى الحياة (European Reference Framework - ERF).
- إطار القيم والكفاءات لهيئة الأمم المتحدة للمرأة (UN Women Values and Competencies Framework)، القائم على قيم احترام التنوع، والنزاهة، والمهنية.

▪ الإطار الأوروبي للمؤهلات (EQF) والإطار الوطني المصري للمؤهلات.

وباعتباره أحد الأهداف السياسية الرئيسة للاتحاد الأوروبي والدول الأعضاء، فقد تم وضع إطار الكفاءات الريادية الأوروبي (EntreComp) في صميم إطار WEntre ، وذلك للأسباب التالية:

تُعد ريادة الأعمال جدارة تنطبق على مختلف مجالات الحياة، فهي جدارة عرضية (Transversal Competence) تتجاوز التخصصات والسياقات التقليدية. وتمكّن الأفراد من تنمية قدراتهم الشخصية، والمساهمة الفاعلة في التنمية المجتمعية، والاندماج في سوق العمل سواء كموظفين أو كعاملين لحسابهم الخاص، فضلاً عن تأسيس مشروعات جديدة أو تطويرها وتوسيع نطاقها، سواء كانت ذات أهداف ثقافية أو اجتماعية أو تجارية. ومن خلال تركيزه على تنمية الجدارات عبر خلق قيمة ريادية فعلية، يسهم إطار EntreComp في إزالة الحواجز التقليدية بين التعليم والعمل والمشاركة المدنية، ويعزز التكامل بينها ضمن مسار تنموي واحد قائم على الجدارة والممارسة العملية. ويعكس هذا المنظور التحولي لريادة الأعمال انتقالها من كونها نشاطاً اقتصادياً محدوداً إلى كونها جدارة حياتية شاملة، تدعم التعلم مدى الحياة، وتعزز قابلية التوظيف، وتدفع نحو الابتكار الاجتماعي، بما ينسجم مع أهداف الإصلاح المنهجي وبناء القدرات في إطار مشروع WEntre.

٢. لماذا نحتاج إلى إطار جدارات؟

نظرًا لأن إطار الجدارات هذا مصمم لتطوير جدارات ريادة الأعمال على نطاق واسع، فإن جدارات EntreComp تشكل جوهره. ومع ذلك، لضمان تحقيق القيمة المضافة، يتشابه الإطار مع أطر عمل رئيسية أخرى لإنشاء جسر متين بين عالمي التعليم والعمل، وخلق القيمة المضافة. نظرًا لأن الإطار مصمم للنساء رائدات في مجال الأعمال، فقد تم أيضًا أخذ إطار قيم وجدارات هيئة الأمم المتحدة للمرأة في الاعتبار، والذي يستند إلى احترام التنوع والنزاهة والمهنية، بما في ذلك الجدارات الشاملة التالية:

- المساءلة
- إشراك أصحاب المصلحة
- حل المشكلات بطريقة إبداعية
- القيادة بالقدوة
- التواصل الفعال
- الوعي والحساسية تجاه القضايا الجنسانية
- التعاون الشامل

لضمان أن يكون لدى النساء المبادرات فهم سليم للتكنولوجيات الرقمية من أجل التعلم والعمل والمشاركة في المجتمع، تم تضمين الجدارات التالية من DigiComp:

- المعرفة بالمعلومات والبيانات
- إنشاء محتوى رقمي
- التواصل والتعاون
- حل المشكلات

علاوة على ذلك، يربط الإطار بين الجدارات الأساسية للتعلم مدى الحياة على النحو المبين في الإطار المرجعي الأوروبي للجدارات الأساسية للتعلم مدى الحياة:

- تعلم كيفية التعلم
- حس المبادرة وريادة الأعمال
- الجدارات الاجتماعية والمدنية
- الوعي الثقافي والتعبير الثقافي

يركز الإطار على تطوير الجدارات التي تتوافق مع الأنشطة المتعلقة بالوظيفة والتي ترتبط بشكل خاص بدور وظيفي معين. لذلك، توفر الملفات الوظيفية التي تم إنشاؤها طريقة واضحة وموجزة لشرح المسؤوليات والمهام الأساسية المتعلقة بالدور الوظيفي. علاوة على ذلك، توفر نقطة مرجعية للمعايير المطلوبة وإدارة الأداء والتطوير المهني المستمر. بالنسبة لـ WEntre، يركز إطار الجدارات على ريادة الأعمال كجدارة شاملة ضمن الأدوار الثلاثة التالية:

- مدرب رئيسي
- مدرب
- رائد أعمال

٢,١ ما أهمية إطار الجدارات؟

الغرض من إطار الجدارات هو:

تحديد مستويات الجدارة الريادية المتوقعة لتصميم وتقديم تعليم غير رسمي وغير نظامي ناجح ودعم إرشادي في مجال التعليم والتدريب المهني، لتعزيز الجدارة الشاملة في مجال ريادة الأعمال. مساعدة المدربين الرئيسيين والمدربين ورجال الأعمال على تحديد مستويات كفاءتهم الريادية الحالية والمطلوبة من خلال نموذج تقديمي.

تم تصميم هذا الإطار مع وضع الأهداف التالية في الاعتبار:

- مدرب رئيسي - المستوى ٦

- مدرب - المستوى ٥

- رائد أعمال - المستوى ٤

٢,٢ ما هي الجدارات؟

عندما يكون المدرب الرئيسي والمدرب ورجل الأعمال أكفاء في أداء أدوارهم، فإنهم يتمتعون بالقدرة والمعرفة والخبرة اللازمة للقيام بعمل ما بنجاح وجدارة. وسيتوقف مستوى الجدارة المطلوب على مدى تعقيد مستوى المسؤولية. وعلى جميع المستويات، سيقوم من يشغلون هذه الأدوار بما يلي:

معرفة ما يجب فعله

فهم كيفية القيام به

تقدير سبب القيام به

القدرة على القيام به بشكل جيد ومتسق

معرفة متى يجب طلب المساعدة والتوجيه من الآخرين

٢,٣ كيف يمكن أن يساعد الإطار؟

من المعترف به على نطاق واسع أن تعلم ريادة الأعمال لا يمكن اختزاله بسهولة إلى بيانات محددة مسبقاً عن الجدارات أو نتائج التعلم، لأنه يتعلق بخلق قيمة لم تكن موجودة قبل عملية تعلم ريادة الأعمال ولا يمكن التنبؤ بها بشكل مجرد. ومع ذلك، تعتبر الجدارات ونتائج التعلم المحددة أمراً بالغ الأهمية لجعل الإطار قابلاً للتنفيذ.

يدعم إطار الجدارات عملية الإبداع المشترك وتقديم التعلم المتزامن وغير المتزامن (التعلم المختلط) الذي يستخدم طرقاً متعددة لتسهيل التعلم من خلال الجمع بين التفاعلات المباشرة والأنشطة عبر الإنترنت. سيستخدم الإطار لإعلام التقييم الذاتي لمجموعات المهارات الحالية وتحديد المجالات التي تحتاج إلى مزيد من التطوير من خلال نموذج التقدم، اعتماداً على قدرة المتعلم على التعامل مع المواقف الأكثر

تعييداً. علاوة على ذلك، يضع الإطار الأساس لتطوير المناهج الدراسية والاتساق في

نموذج WEntre

Train-the-Trainer

بشكل أساسي، لتطوير مدربين رئيسيين كخبراء مبادرين قادرين على توفير تجربة تعليمية مخصصة للمدربين الذين يكونون بعد ذلك مسؤولين عن تسهيل تنمية جدارات النساء المبادرات.

٢,٤ كيف يتم بناؤه؟

يتكون إطار الجدارات من ثلاثة مستويات وثلاثة مجالات وأحد عشر موضوعاً من موضوعات الجدارات. هذه هي "الركائز الأساسية" لإطار الجدارات، والتي يمكن استخدامها بمرونة، لأنه قد لا تكون جميع الجدارات داخل مجال أو موضوع ما ذات صلة بالفرد أو بالعمل الذي يقوم به.

٢,٥ مستويات الجدارات المختلفة

يحدد إطار الجدارات نموذجاً للتقدم في مجال ريادة الأعمال، ويقدم مساراً من الجدارات المترابطة والمترابطة التي تنمي ريادة الأعمال. هناك جانبان للتقدم في تعلم ريادة الأعمال:

- تنمية الاستقلالية والمسؤولية المتزايدة في العمل على الأفكار والفرص لخلق القيمة؛
- تنمية القدرة على توليد القيمة من سياقات بسيطة ويمكن التنبؤ بها إلى بيئات معقدة ومتغيرة باستمرار.

٣. المستويات:

المستوى المتوسط ٤

التركيز على التفكير النقدي والتجريب بالقيمة الإبداعية.

التركيز على تحويل الأفكار إلى أفعال في "الحياة الواقعية" وتحمل المسؤولية عن ذلك.

رائد الأعمال

كبدائية، سيخضع كل رائد أعمال لتحليل شامل للاحتياجات، مما يوفر معياراً أو نقطة انطلاق لتطوره التدريجي. المستوى المستهدف لرائد الأعمال هو المستوى المتوسط حتى يتمكن من بناء استقلاليته، وبالتالي، يمكنه إثبات أنه يتقدم من خلال تحمل بعض المسؤوليات ومشاركتها. في المستوى ٤، سيكون تركيزه على تحويل الأفكار إلى أفعال في "الحياة الواقعية" وتحمل المسؤولية عن ذلك.

التركيز على تحسين المهارات اللازمة لتحويل الأفكار إلى أفعال، وتحمل مسؤوليات متزايدة، وتطوير المعرفة حول ريادة الأعمال.

التركيز على العمل مع الآخرين، واستخدام المعرفة المكتسبة لخلق قيمة، والتعامل مع تحديات متزايدة التعقد.

دور المدرب

سيخضع المدرب لتحليل شامل للاحتياجات من أجل وضع برنامج مخصص لتنمية الجدارات. مستوى المدرب النهائي هو مستوى متقدم بحيث يزيد مستوى مسؤوليته، مع بعض التوجيه من الآخرين. في المستوى ٥، سيركز المدرب على تحسين مهاراته في تحويل الأفكار إلى أفعال، وتحمل مسؤولية متزايدة عن خلق القيمة، وتطوير المعرفة حول ريادة الأعمال.

دور المدرب الرئيسي

سيخضع المدرب الرئيسي لتحليل شامل للاحتياجات من أجل وضع برنامج مخصص لتطوير الجدارات. مستوى المدرب الرئيسي متقدم، حيث يتولى مسؤولية اتخاذ القرارات والعمل مع الآخرين. في المستوى ٦، سينصب تركيزه على العمل مع الآخرين، واستخدام المعرفة التي يمتلكها لتوليد القيمة، والتعامل مع التحديات المتزايدة التعقد.

٤. المجالات

يركز الإطار على تطوير الجدارات عبر الأدوار الثلاثة للمدرب الرئيسي والمدرب ورائد الأعمال، عبر المجالات الثلاثة التالية. تعكس مجالات الجدارة الثلاثة تعريف ريادة الأعمال على أنها القدرة على تحويل الأفكار إلى أفعال تولد قيمة. يقسم كل وصف كل جدارة إلى جوانبها الأساسية. كان استخدام كل من الجدارة والأوصاف عاملاً أساسياً في إنشاء ملف تعريف الدور، وستكون هذه، إلى جانب الخيوط، جزءاً لا يتجزأ من تطوير المناهج الدراسية.

الموارد	A2	الأفكار والفرص	A1
تعزيز الموارد	2.1	اكتشاف الفرص	1.1
المعرفة المالية والاقتصادية	2.2	الابداع	1.2

1.3	الرؤية	2.3	توظيف الآخرين
A3	نحو العمل		
3.1	اخذ المبادرات	3.4	العمل مع الاخرين
3.2	التخطيط والادارة	3.5	التعلم من خلال التجربة
3.3	التعامل مع عدم اليقين والغموض والمخاطر		



A1 الجدارات

- اكتشاف الفرص
- الإبداع
- الرؤية

الوصف

- تحديد واغتنام - **SO** الفرص لخلق القيمة من خلال استكشاف المشهد الاجتماعي والثقافي والاقتصادي.
- تحديد الاحتياجات - **SO** والتحديات التي يجب مواجهتها.
- إنشاء روابط جديدة - **SO** وجمع العناصر المتفرقة في المشهد لخلق فرص لتوليد القيمة
- تطوير العديد من - **C** الأفكار والفرص لخلق قيمة، بما في ذلك حلول أفضل للتحديات الحالية والجديدة.
- استكشاف وجرب - **C** أساليب مبتكرة.
- اجمع بين المعرفة والموارد - **C** لتحقيق النتائج المرجوة.

الترابطات

- تحديد الفرص وخلقها - **SO** واغتنامها
- التركيز على التحدي - **SO**
- اكتشاف الاحتياجات - **SO**

- كن فضولياً ومنفتحاً - C
- ابتكار الأفكار - C
- تحديد المشكلات - C
- تصميم القيمة - C
- كن مبتكراً - C
- تخيل - V
- فكر بشكل استراتيجي - V
- توجيه العمل - V

متوسط، مستوى ٤

في المستوى المتوسط، لديه بعض المعرفة مع فهم للمصطلحات والمفاهيم. يمكنه اختبار الأفكار وصقلها، وبناء رؤية ملهمة تشارك الآخرين.

سيكون قادراً على تنفيذ المهام والأنشطة المطلوبة ببعض الاستقلالية وبدعم من زملائه. بدعم منك، سيكون قادراً على التحلي بالجرأة من خلال إظهار ما يلي:

- تحديد القيمة الاجتماعية في المنظمات القائمة أو من خلال إنشاء مشاريع جديدة
- البحث بشكل استباقي عن الفرص والبحث عن حلول جديدة تلبي الاحتياجات
- الحكم على الطبيعة المبتكرة للأفكار أو المنتجات أو العمليات
- اختبار الحلول، مع المستخدمين النهائيين، وأنواع مختلفة من خلق القيمة وكيفية تطبيقها لتحويل الأفكار إلى أفعال

متقدم، مستوى ٥

في المستوى المتقدم، يتمتع بالمعرفة والخبرة في المصطلحات والمفاهيم، ولديه الخبرة اللازمة لأداء المهام القياسية دون إشراف وبنقطة وباستمرار. ستمكن من التحسن من خلال إظهار ما يلي:

- وصف مختلف الأساليب والتقنيات لاختبار الأفكار المبتكرة، وتحديد الفرص الريادية
- إجراء تحليل للاحتياجات بمشاركة الأطراف المعنية
- تحدي الأفكار السائدة لخلق الفرص والنظر إلى التحديات من منظور مختلف
- شرح مختلف الأساليب لتشكيل استراتيجيات حل المشكلات
- ابتكار منتجات أو خدمات تحل المشكلات المحددة
- شرح دور خلق القيمة ودور الرؤية في التخطيط الاستراتيجي

متقدم، مستوى ٦

في المستوى المتقدم، لديه معرفة وخبرة بالمصطلحات والمفاهيم، ولديه خبرة في تنفيذ المهام القياسية دون إشراف بثقة وبشكل جيد ومتسق. بمساعدة الدعم، ستمكن من تعزيز ذلك من خلال إظهار:

- إشراك أصحاب المصلحة في إيجاد الأفكار وتطويرها واختبارها
- تحديد الوقت المناسب لاعتماد الفرصة، بما في ذلك إجراء تحليل لاحتياجات الأطراف المعنية ذات الصلة
- الجمع بين الفهم في سياقات مختلفة لنقل المعرفة والأفكار والحلول عبر مجالات مختلفة
- مساعدة الآخرين على خلق قيمة من خلال تشجيع التجريب وحل المشكلات بطرق إبداعية
- تعزيز مبادرات التغيير والتحول، مع الاعتراف بالأشكال المتعددة للقيمة التي يمكن توليدها



المجال ٢ المصادر

A2 الجدارات

- المعرفة المالية والاقتصادية
- تعزيز الموارد
- توظيف الآخرين

الوصف

- إلهام وتحفيز أصحاب المصلحة - **MO** المعنيين
- حصل على الدعم اللازم لتحقيق - **MO** نتائج قيمة
- إظهار مهارات فعالة في التواصل والإقناع والتفاوض والقيادة
- تقدير تكلفة تحويل فكرة إلى نشاط - **FEL** يخلق قيمة
- تخطيط القرارات المالية وتنفيذها - **FEL** وتقييمها على مدار الوقت
- إدارة التمويل لضمان استمرار - **FEL** الأنشطة المولدة للقيمة على المدى الطويل
- الحصول على الموارد المادية - **MR** وغير المادية والرقمية اللازمة لتحويل الأفكار إلى أفعال وإدارتها
- الاستفادة القصوى من - **MR** الموارد المحدودة
- حصل على الجدارات - **MR** اللازمة في أي مرحلة وقم بإدارتها، بما في ذلك الجدارات الفنية والقانونية والضريبية والرقمية
- تصور السيناريوهات المستقبلية للمساعدة في توجيه الجهود والإجراءات

الترابطات

MR - إدارة الموارد
المادية وغير المادية
MR - استخدام
الموارد بشكل مسؤول
MR - الاستفادة
القصوى من وقتك
MR - احصل علي
الدعم
FEL - فهم المفاهيم
الاقتصادية والمالية

FEL - الميزانية
FEL - إيجاد تمويل
FEL - فهم الضرائب
MO - ألهموا
وكونوا مصدر إلهام
MO - اقناع
MO - التواصل بفعالية
MO - استخدام وسائل الإعلام بفعالية

متوسط، مستوى ٤

في المستوى المتوسط، لديه بعض المعرفة مع فهم للمصطلحات والمفاهيم. يمكنه اختبار الأفكار وصلها، وبناء رؤية ملهمة تشرك الآخرين.
سيكون قادرًا على تنفيذ المهام والأنشطة المطلوبة ببعض الاستقلالية وبدعم من زملائه. بدعم منك، سيكون قادرًا على التحلي **بالجرأة** من خلال إظهار ما يلي:

- تحديد القيمة الاجتماعية في المنظمات القائمة أو من خلال إنشاء مشاريع جديدة
- البحث بشكل استباقي عن الفرص والبحث عن حلول جديدة تلبي الاحتياجات
- الحكم على الطبيعة المبتكرة للأفكار أو المنتجات أو العمليات
- اتخاذ القرارات بشأن أنواع خلق القيمة وكيفية تطبيقها لتحويل الأفكار إلى أفعال.

متقدم، مستوى ٥

في المستوى المتقدم، لديه معرفة وخبرة بالمصطلحات والمفاهيم، ولديه خبرة في تنفيذ المهام القياسية دون إشراف بثقة وبشكل جيد ومتسق.
ستتمكن من **التحسن** من خلال إظهار:

- وصف مختلف الأساليب التحليلية لتحديد الفرص الريادية
- إجراء تحليل للاحتياجات بمشاركة الجهات المعنية ذات الصلة
- تحدي الفكر الشائع لخلق الفرص والنظر إلى التحديات بطريقة مختلفة
- شرح الأساليب المختلفة لتشكيل استراتيجيات حل المشكلات
- ابتكار منتجات أو خدمات تحل مشكلات محددة
- شرح دور خلق القيمة ودور الرؤية في التخطيط الاستراتيجي

متقدم، مستوى ٦

في المستوى المتقدم، لديه معرفة وخبرة بالمصطلحات والمفاهيم، ولديه خبرة في تنفيذ المهام القياسية دون إشراف بثقة وبشكل جيد ومتسق.

بفضل الدعم الذي ستحصل عليه، ستتمكن من **تعزيز قدراتك** من خلال إثبات ما يلي:

- تطبيق المعرفة وفهم السياق لخلق القيمة
- تقدير الوقت المناسب لاغتنام الفرص، بما في ذلك إجراء تحليل لاحتياجات الأطراف المعنية
- الجمع بين فهم السياقات المختلفة لنقل المعرفة والأفكار والحلول عبر مختلف المجالات
- مساعدة الآخرين على خلق القيمة من خلال تشجيع التجريب وحل المشكلات بطرق إبداعية
- تعزيز مبادرات التغيير والتحول، مع الاعتراف بالأشكال المتعددة للقيمة التي يمكن خلقها



المجال ٢ نحو الفعل

A3 جدارات

- اخذ المبادرة
- التخطيط والادارة
- التعامل مع عدم اليقين، الغموض، والمخاطر
- العمل مع الآخرين
- التعلم من خلال التجربة

الوصف:

- بدء العمليات التي تخلق القيمة **TI**
- تقبل التحديات - **TI**
- العمل بشكل مستقل - **TI**
لتحقيق الأهداف، والالتزام
بالنوايا وتنفيذ المهام المخطط
لها
- تحديد الأهداف طويلة - - **PM**
ومتوسطة وقصيرة الأجل
- تحديد الأولويات وخطط العمل - **PM**
- التكيف مع التغييرات غير المتوقعة - **PM**
- اتخاذ القرارات عندما تكون نتيجة - **C**
ذلك القرار غير مؤكدة، أو عندما تكون
المعلومات المتاحة جزئية أو غامضة، أو
عندما يكون هناك خطر حدوث نتائج غير
مقصودة.
- ضمن عملية خلق القيمة، تضمين - **C**
طرق منظمة لاختبار الأفكار والنماذج
الأولية منذ المراحل المبكرة، للحد من
مخاطر الفشل.

- التعامل مع - **C**
المواقف المتغيرة
بسرعة ومرونة
- العمل مع الآخرين - **WO**
والتعاون معهم لتطوير الأفكار
وتحويلها إلى أفعال
- الشبكة - **WO**
- حل النزاعات - **WO**
ومواجهة المنافسة بشكل
إيجابي عند الضرورة
- استخدام المبادرة - **LE**
لخلق القيمة كفرصة
للتعلم

- تعلم مع الآخرين، بما في ذلك - LE
الزملاء والموجهون
- تأمل وتعلم من النجاح والفشل - LE
(نجاحك وفشلك وفشل الآخرين)

التراطات

تحمل المسؤولية - TO

العمل بشكل مستقل - TO

اتخاذ إجراء - TO

تحديد الاهداف - PM

التخطيط والتنظيم - PM

وضع خطط عمل مستدامة - PM

تحديد الاولويات - PM

مراقبة التقدم - PM

كن مرناً وتكيف مع التغيير - PM

التعامل مع عدم اليقين والغموض - C

حساب المخاطر - C

إدارة المخاطر - C

تقبل التنوع (الاختلافات بين الناس) - WO

تنمية الذكاء العاطفي - WO

الاستماع بفعالية - WO

التعاون - WO

العمل معاً - WO

وسع من شبكة معارفك - WO

تأمل - LE

تعلم كيف تتعلم - LE

التعلم من خلال التجربة - LE

متوسط، مستوى ٤

في المستوى المتوسط، لديه بعض المعرفة مع فهم للمصطلحات والمفاهيم. يمكنه اختبار الأفكار وصقلها، وبناء رؤية ملهمة تشجع الآخرين على المشاركة.

سيكون قادراً على تنفيذ المهام والأنشطة المطلوبة ببعض الاستقلالية وبدعم من زملائه. بدعم منك، سيكون قادراً على التحدي من خلال إظهار ما يلي:

- الدافع هو إمكانية القيام بأنشطة تخلق قيمة بشكل مستقل

- تحمل المسؤولية الفردية والجماعية في الأنشطة التي تخلق القيمة

- وضع معالم ومؤشرات للتكيف وتحقيق الخطط

- تحديد العناصر الأساسية لخطة العمل لتحقيق القيمة

متقدم، مستوى ٥

في المستوى المتقدم، لديه معرفة وخبرة بالمصطلحات والمفاهيم، ولديه خبرة في تنفيذ المهام القياسية دون إشراف بثقة وبشكل جيد ومتسق.

ستتمكن من تحسين أدائك من خلال إظهار ما يلي:

- الاندفاع نحو اتخاذ إجراءات تساهم في خلق القيمة

- الاعتراف بالآخرين وتقديرهم عندما يتخذون المبادرة ويحلون المشكلات

- وضع خطة (خطط) عمل تصف كيفية خلق القيمة

17 - وصف طرق مختلفة لرصد الأداء والأثر

- تحديد إدارة المخاطر ووضع خطة لتوجيه الآخرين في إجراء تغييرات مبنية على معلومات دقيقة

- بناء فريق والاستفادة من الشبكات لخلق القيمة

متقدم، مستوى ٦

في المستوى المتقدم، لديه معرفة وخبرة بالمصطلحات والمفاهيم، ولديه خبرة في تنفيذ المهام القياسية دون إشراف بثقة وبشكل جيد ومتسق.

بفضل الدعم الذي ستحصل عليه، ستتمكن من **تعزيز قدراتك** من خلال إثبات ما يلي:

- تشجيع الآخرين على تحمل المسؤولية
- تقدير الآخرين الذين يتخذون المبادرة ويحلون المشكلات
- مواءمة الأهداف قصيرة الأجل وطويلة الأجل مع الرؤية وخلق القيمة
- التركيز على الأداء وإدارة المخاطر والنتائج من خلال استخدام الرصد لتعديل الإجراءات وتحديد أولوياتها والتخطيط لها
- دعم التنوع داخل الفريق/المجموعة ومساعدة الآخرين على تطوير نقاط قوتهم من خلال التفكير
- التواصل بشكل استباقي مع الأشخاص المناسبين

٥. سمات الجدارات

المستوى ٦

سمات الجدارة رقم ١: خلق بيئات تركز على المتعلم

تحمل مسؤولية قيادة عملية التصميم المشترك التحويلية والمعقدة لبيئة (بيئات) التعلم مع الأطراف المعنية الرئيسية، وتخطيط وتقييم فرص التعلم غير الرسمية وغير النظامية المتزامنة وغير المتزامنة في موضوعات تتعلق بالمشاريع/ريادة الأعمال. في إطار دور المدرب الرئيسي وسياق تدريب المدربين، **في المستوى ٦:**

- ١,١ تعزيز ثقافة الفريق التي تدعم التعلم في بيئة تراعي الفوارق بين الجنسين.
- ١,٢ إظهار المسؤولية الفردية عن ضمان أن تعزز بيئة التعلم الوعي بالمساواة بين الجنسين، وتشجع على التمكين، وتحمل مسؤولية تقدير وجهات النظر المختلفة.
- ١,٣ تعزيز قيمة البيئة (البيئات) التي تركز على المتعلم وتدمج التقنيات الرقمية لتمكين الآخرين من التفاعل من خلال التقنيات الرقمية.
- ١,٤ يمكن أن يؤدي استخدام الممارسات الشاملة من خلال خلق فرص لأعضاء الفريق/الآخرين إلى تهيئة بيئة تجسد ثقافة تركز على المتعلم وتسهل حل المشكلات باستخدام التقنيات الرقمية بشكل إبداعي.
- ١,٥ تطوير مجتمع من المتعلمين لتشجيع عقلية النمو وتجارب التعلم المخصصة، وتعزيز التعاون من خلال التقنيات الرقمية.
- ١,٦ شجيع ودعم المتعلمين كعناصر فاعلة في التعلم التعاوني والتجريبي والتجريبي، مما يتيح تطوير محو الأمية المعلوماتية والبيانات.
- ١,٧ تعزيز التعلم النشط للبناء على الأفكار، وتحدي الافتراضات، والمشاركة في خلق معرفة جديدة، وتعزيز ثقافة التعلم مدى الحياة.

سمات الجدارة رقم 2: الإرشاد في مجال الأعمال

تحمل مسؤولية تطويرك الشخصي والمهني، ودعم الآخرين لتقديم المساعدة وتوجيه المبتدئين. في إطار دور المدرب الرئيسي، وفي سياق تدريب المدربين، في المستوى ٦، قم بدعم المدربين لتعزيز قدراتهم في مجال التوجيه.

- ٢,٣ استخدام المعرفة التي لديك لتوليد قيمة في بيئة تشجع الممارسات الشاملة والإنصاف.
- ٢,٤ إظهار التعاطف والاستماع والتحلي بذهن متفتح، من خلال القيادة بالقدوة.
- ٢,٥ تقديم الدعم الفردي والتغذية الراجعة والتوجيه على مستوى المعرفة والمهارات المناسب.
- ٢,٦ تقديم رؤى قيمة وإرشادات ووجهات نظر ثاقبة تستند إلى الخبرة.
- ٢,٧ دعم رواد الأعمال في إنشاء شبكة من العلاقات المهنية لمساعدتهم في بناء جميع جوانب أعمالهم.
- ٢,٨ تجميع موارد المعلومات والموارد والأدوات ذات الصلة للمساعدة في تطوير الأفكار التجارية في مراحل مختلفة، بما في ذلك البحث عن البيانات عبر الإنترنت وتقييمها.
- ٢,٩ تعزيز واستخدام التقنيات الرقمية لإنشاء محتوى رقمي، مع مراعاة السياق الثقافي.

سمات الجدارة رقم ٣: تعزيز العقلية الريادية

تحمل مسؤولية استخدام معرفتك الخاصة والعمل مع الآخرين لخلق بيئة تبني المرونة الريادية وفرص التجريب التعاوني. ضمن دور المدرب الرئيسي، وفي سياق تدريب المدربين، **في**

المستوى ٦.

- ٢,١ ربط الوعي بنوع الجنس بخلق القيمة، والعمل مع الآخرين بحساسية للتغلب على التحيزات، وتقدير وجهات النظر المختلفة
- ٢,٢ دعم أعضاء الفريق/الآخرين في تحديد فرص التعاون وتبادل المصادر.
- ٢,٢ ربط النجاح في مجال ريادة الأعمال بمهارات وصفات قوية، مثل المرونة والنزاهة والقدرة على التكيف وأخلاقيات العمل الإيجابية.
- ٢,٤ ربط بيئة التعلم مدى الحياة بالحاجة إلى الفضول الريادي والإبداع وخلق القيمة.
- ٢,٥ تحفيز التفكير الاستراتيجي والقيادة والتعلم مدى الحياة لتعزيز التمكين.
- ٢,٦ تعظيم فرص إدارة البيانات والمعلومات والمحتوى الرقمي، مع مراعاة السياق الثقافي.

سمات الجدارة رقم ٤: الاشتراك في إنشاء بيئات التعلم المدمج

استخدم معرفتك الخاصة وتحمل مسؤولية العمل مع الآخرين لإنشاء نظام بيئي مشترك من الأدوات والموارد والمواد الرقمية. في إطار دور المدرب الرئيسي، وفي سياق تدريب المدربين، **في**

المستوى ٦.

- ٥,١ إظهار إمكانية النجاح في ريادة الأعمال من خلال التحول الرقمي، وفوائد الثقة الرقمية.
- ٥,٢ جمع وتوضيح المعلومات والموارد التي تستجيب لمستويات مختلفة من المشاركة في بيئات متزامنة وغير متزامنة، باستخدام الأدوات والتقنيات المناسبة.
- ٥,٢ تقييم مدى سهولة الوصول إلى أي تقنيات جديدة أو ملاءمتها من حيث الاتصال والموثوقية أو المهارات التكنولوجية للمتعلمين.
- ٥,٤ تعظيم فرص الاتصال والتعاون الرقمي وحل المشكلات.
- ٥,٥ تكيف تقديم الخدمات بحيث تراعي الحساسية الجسدية، والحاجة إلى نماذج يحتذى بها، إلى جانب وجهات النظر المختلفة وتقدير الثقافات المختلفة.

سمات الجدارة رقم ٥ : إنشاء مجتمع للممارسة

بصفتك مدربًا رئيسيًا من المستوى ٦، اعمل مع الآخرين للمشاركة في إنشاء وصيانة مجتمع ممارسة كوسيلة لتبادل المعرفة والتعلم والدعم.

٥,١ العمل بشكل مفتوح ومتسم بالشفافية لضمان أخذ الوعي بنوع الجنس والاختلافات الثقافية الرئيسية في الاعتبار في جميع الأوقات.

٥,٢ تحديد الخبرات التعليمية المشتركة مع الآخرين، لا سيما أولئك الذين يشتركون في أهداف ومصالح مشتركة، وضمان أن جميع الإجراءات تظهر عدم التسامح مطلقًا، لا سيما إساءة استخدام السلطات.

٥,٣ دمج التعلم الجماعي في التعلم مدى الحياة والتطوير المهني.

٥,٤ التجريب مع الآخرين الذين يشاركونك اهتمامات أو مشاكل أو اهتمامات مشتركة.

٥,٥ بناء تعاون شامل من خلال إظهار الاحترام للاختلافات وتمكين جميع الأعضاء من المساهمة على قدم المساواة، وتوعية أعضاء الفريق بالتحيز اللاواعي، وفي السياق الثقافي.

المستوى ٥

سمات الجدارة رقم ٦: تيسير بيئات تركز على المتعلم

بصفتك مدربًا، اعمل مع الآخرين واستفد من توجيهاتهم لتحقيق التحسين المستمر لبيئة التعلم التي تعزز فرص التعلم غير الرسمي وغير المنظم والمتزامن وغير المتزامن في موضوعات ريادة الأعمال/المشاريع. بصفتك مدربًا، قم بالتيسير في بيئة تعليمية مختلطة تركز على المتعلم، في المستوى ٥.

٦,١ العمل مع الآخرين لخلق بيئة تجسد ثقافة تمكينية تركز على المتعلم وترتكز على الالتزام بتنمية الوعي بين الجنسين.

٦,٢ تنمية وإظهار الوعي بقضايا النوع الاجتماعي في إنتاج المواد والموارد.

٦,٣ إظهار كيفية تعزيز بيئة التعلم للمساواة، وقيمة وجهات النظر المختلفة، وكيف يمكن لوجهات النظر هذه تعزيز الحلول الإبداعية وتحسين الأداء.

٦,٤ خلق قيمة من خلال إشراك مجتمع من المتعلمين، وتحفيز عقلية النمو، وتخصيص تجارب تعليمية ريادية يتم من خلالها تحسين معرفة المعلومات والبيانات.

٦,٥ تشجيع ودعم المتعلمين كعناصر فاعلة في التعلم التعاوني والتجريبي والتجريبي، باستخدام التقنيات الرقمية بشكل إبداعي.

٦,٦ تسهيل التعلم النشط للبناء على الأفكار وتحويلها إلى أفعال وتحدي الافتراضات والمشاركة في خلق معرفة جديدة.

٦,٧ استخدام وترويج التقنيات الرقمية للتواصل والتعاون، وتطوير المحتوى الرقمي، وإدارة الهوية الرقمية.

سمات الجدارة رقم ٧: الإرشاد في مجال الأعمال

- بصفتك مدربًا من المستوى ٥، اعمل مع بعض التوجيهات من الآخرين، وقدم المساعدة والتوجيه للمتدربين. بصفتك مدربًا يتمتع بإمكانات معززة في إطار علاقة التوجيه المهني. إثبات أهمية القيام بدور نموذجي والبحث عن أشخاص آخرين يقومون بدور نموذجي، في بناء وتكوين علاقات وشبكات داعمة.
- ٧,١ إثبات أهمية القيام بدور نموذجي والبحث عن أشخاص آخرين يقومون بدور نموذجي، في بناء وتكوين علاقات وشبكات داعمة.
- ٧,٢ إظهار التعاطف والاستماع والتخلي بذهن متفتح، وتنمية الوعي بالجنسانية للتغلب على التحيزات.
- ٧,٣ تحمل مسؤولية أكبر عن القيمة الإبداعية من خلال توفير الدعم الفردي والتغذية الراجعة والتوجيه لأولئك الذين هم في مراحل ما قبل البدء والبدء والنمو، على مستوى المعرفة والمهارات المناسب.
- ٧,٤ تقديم رؤى قيمة وإرشادات ووجهات نظر ثاقبة استنادًا إلى الخبرة في مجال الوعي الجنساني والسياق الثقافي في خلق القيمة.
- ٧,٥ بالتعاون مع الآخرين، دعم رواد الأعمال في إنشاء شبكة من العلاقات المهنية لمساعدتهم في بناء جميع جوانب أعمالهم في سياق منصف ومناسب ثقافيًا.
- ٧,٦ تجميع موارد من المعلومات والموارد والأدوات ذات الصلة بالجنسانية والحساسية الثقافية للمساعدة في تطوير أفكار الأعمال في مراحل مختلفة.
- ٧,٧ تحمل مسؤولية متزايدة عن خلق القيمة للمساعدة في تحويل الأفكار إلى أفعال.

سمات الجدارة رقم ٨ : تسهيل العقلية الريادية

- تحمل مستويات متزايدة من المسؤولية لخلق بيئة تبني المرونة والفرص للتجريب التعاوني. كمدرّب **من المستوى ٥**، قم بتيسير بيئة تمكن الأفراد من النمو وتحقيق الأهداف.
- ٨,١ العمل مع الآخرين بطريقة منصفة ومحترمة، مع فهم مشترك للوعي والحساسية الجنسانية.
- ٨,٢ إظهار كيف يمكن للحلول الإبداعية أن تمكّن وتعزز النتائج وتحسن الأداء وتدعم التعلم.
- ٨,٣ ربط النجاح في مجال ريادة الأعمال بمهارات وصفات قوية، مثل المرونة والنزاهة والقدرة على التكيف وأخلاقيات العمل الإيجابية.
- ٨,٤ ربط بيئة التعلم مدى الحياة بالحاجة إلى الفضول الريادي والإبداع وخلق القيمة.
- ٨,٥ تحفيز التفكير الاستشراقي والقيادة والتعلم مدى الحياة.
- ٨,٦ تعظيم فرص إدارة البيانات والمعلومات والمحتوى الرقمي.

سمات الجدارة رقم 9 : تسهيل بيئات التعلم الرقمي

بعض التوجيه والعمل مع الآخرين، شارك في إنشاء نظام بيئي من الأدوات والموارد والمواد الرقمية. كمدرب **من المستوى 5**، قم بتسهيل التعلم في بيئة متزامنة وغير متزامنة (التعلم المختلط).

- 0 ربط إمكانية النجاح في مجال ريادة الأعمال بالتحول الرقمي ومزايا التحول الرقمي.
- 0 جمع وتوضيح المعلومات والموارد التي تستجيب لمستويات مختلفة من المشاركة في البيئات الإلكترونية، باستخدام الأدوات والتقنيات المناسبة.
- 0 تقييم مدى سهولة الوصول إلى أي تقنيات جديدة أو ملاءمتها من حيث الاتصال والموثوقية أو المهارات التكنولوجية للمتعلمين.
- 0 تعظيم فرص التواصل والتعاون الرقمي وحل المشكلات.

سمات الجدارة رقم 10: المشاركة في مجتمع الممارسة

أعمل مع بعض الموجهين وغيرهم، وشارك في مجتمع الممارسة كوسيلة لتبادل المعرفة والتعلم والدعم. كمدرب **من المستوى 5**، ركز على تحسين المهارات وتحويل الأفكار إلى أفعال وتطوير المعرفة حول ريادة الأعمال.

- 10,1 تحديد الخبرات التعليمية المشتركة مع الآخرين، خاصة أولئك الذين يشاركونك الأهداف والاهتمامات المشتركة.
- 10,2 دمج التعلم الجماعي في التعلم مدى الحياة والتطوير المهني.
- 10,3 التجريب مع الآخرين الذين يشاركونك اهتمامًا مشتركًا أو مجموعة من المشكلات أو الاهتمامات لتسهيل التعلم.
- 10,4 استخدام التقنيات الرقمية بشكل إبداعي للتفاعل مع الآخرين ومشاركة المعلومات والمساعدة في حل المشكلات.
- 10,5 تبادل واكتساب المعرفة التي تدعم الوعي الجنساني والمساواة والتمكين، والمساعدة في التغلب على التحيزات، وبناء نماذج يحتذى بها.

المستوى ٤

سمات الجدارة رقم ١١: أفكار وفرص ريادة الأعمال

- في دور رائد الأعمال، أركز على الأفكار والفرص، بمفردتي ومع الآخرين، لبناء استقلاليتي.
- ١١,١ البحث بشكل استباقي عن الأشخاص/المنظمات الرئيسيين، واغتنام الفرص لخلق قيمة، بما في ذلك عند الضرورة، مع مراعاة الاختلافات الثقافية الرئيسية والوعي بين الجنسين وعدم المساواة، حسب الحالة.
- ١١,٢ خلق قيمة من خلال استكشاف المشهد الاجتماعي والثقافي والاقتصادي وكشف الاحتياجات، واستخدام البيانات والمعلومات والمحتوى الرقمي، حسب الاقتضاء، لإنشاء مجموعات مستخدمين.
- ١١,٣ اختبار قيمة الحلول مع المستخدمين النهائيين، بما في ذلك استخدام إنشاء المحتوى الرقمي واستخدام التقنيات الرقمية لحل المشكلات، حسب الحالة.
- ١١,٤ الحكم على الأفكار أو المنتجات أو العمليات من حيث مدى ابتكارها في سياق أوسع.
- ١١,٥ الوعي بما هو مطلوب لبناء رؤية لخلق القيمة وتحديد نوع القيمة التي يجب العمل عليها، لتحديد الفرص وتعزيز الشمولية وتقدير وجهات النظر المختلفة.

سمات الجدارة رقم ١١: ريادة الأعمال الموارد

- في دور رائد الأعمال، التركيز على الموارد، بمفردتي ومع الآخرين، لبناء استقلاليتي.
- ١١,٦ استخدام الموارد بشكل مسؤول وفعال، بما في ذلك استخدام وقتي بشكل فعال، والاستفادة من الاتصالات والتعاون الرقمي، حسب ما يقتضيه الأمر.
- ١١,٧ بناء علاقات واتصالات عبر القطاعات و/أو داخل القطاعات لإنشاء شبكة دعم تخلق قيمة مضافة، وتقدر وجهات النظر المختلفة، وتحسن الأداء.
- ١١,٨ وضع توقعات مالية واستخدام أدوات الميزانية والمعرفة الفنية في الأنشطة التي تخلق قيمة مضافة، وتقدير المتطلبات القانونية، والاستخدام الإبداعي للتكنولوجيات الرقمية.
- ١١,٩ توصيل القيمة إلى أصحاب المصلحة من خلفيات مختلفة، وإظهار الوعي بالجمهور المختلف، باستخدام طرق متنوعة بما في ذلك وسائل التواصل الاجتماعي.

سمات الجدارة رقم ١١: ريادة الأعمال نحو الفعل

في دور رائد الأعمال، ركز على بدء الأنشطة التي تخلق القيمة بمفردك، والعمل بشكل تعاوني مع الآخرين.

١١,١٠. الانطلاق من إمكانية القيام بأنشطة تخلق قيمة بمفردنا أو مع الآخرين، باستخدام التقنيات الرقمية، حسب الاقتضاء، لتعزيز الممارسات الشاملة وبناء العلاقات.

١١,١١. مواجهة التحديات وحل المشكلات واغتنام الفرص لتحقيق القيم من أجل تحديد فرص التحسين.

١١,١٢. البحث بشكل فعال عن مصادر المعلومات المختلفة ومقارنتها، بما في ذلك البيانات الرقمية، لتحديد مستويات المخاطر و/أو اتخاذ مخاطر محسوبة.

١١,١٣. تقييم النوع الاجتماعي والوعي الجنساني والتنوع والشمولية بشكل نقدي باعتبارها مصادر محتملة للأفكار والفرص.

١١,١٤. إقامة علاقات جديدة لتأمين الدعم اللازم لتحويل الأفكار إلى أفعال.

١١,١٥. المساهمة في مجموعة/فريق يمكنه العمل معاً في نشاط يخلق قيمة، ومشاركة ملكية الأنشطة التي تخلق قيمة مع الآخرين.

١١,١٦. تحديد العناصر الرئيسية التي تشكل نموذج أعمال يخلق القيمة من أجل تحديد الأولويات والأهداف وتحقيقها.

الملحق (١): ملفات الأدوار في مشروع WEntre

مدرب رئيسي – ملف الدور

ملخص الدور

بصفتك مدرباً رئيسياً في WEntre، ستكون في طليعة إعداد مدربي WEntre لتطبيق جداراتهم الريادية المحسنة على التعلم المتزامن وغير المتزامن المصمم خصيصاً - برنامج WEntre Blended Learning. سيكون احترامك للتنوع والنزاهة والاحترافية، إلى جانب شغفك بالتعلم مدى الحياة، عاملاً أساسياً في تقديم نموذجنا لتدريب المدربين. ستضمن كفاءتك في تسهيل تنمية الجدارات في سيناريوهات جماعية وفردية النجاح.

المسؤوليات

بصفتك مدرباً رئيسياً، تتمحور مهمتك الأساسية حول تعزيز جدارات وأداء المدربين. هدفك هو ضمان أن يكون المدربون واثقين ومؤهلين بشكل كافٍ في دورهم في بناء وتقديم تعليم متزامن وغير متزامن مصمم خصيصاً للنساء اللواتي يخلقن قيمة من خلال ريادة الأعمال.

ستكون مسؤولاً عن توفير فرص تعليمية جذابة وفعالة تتضمن نظرية التعلم التجريبي ونهج التعلم القائم على المشاريع. ستستخدم تقنيات التواصل الواضحة والتعلم التفاعلي للاستجابة لأنماط التعلم المختلفة، للحفاظ على اهتمام المشاركين. وحيثما كان ذلك مناسباً، ستشارك في التوجيه الفردي لدعم التقدم.

الخبرة والمهارات والجدارات المطلوبة

- خبرة لا تقل عن ٥ سنوات في تخطيط وتنظيم وتقديم التدريب في سياق التعلم مدى الحياة
- خبرة لا تقل عن ٣ سنوات في مجال تطوير المشاريع/ريادة الأعمال
- بصفتك مدرباً رئيسياً، ستساهم في هذا الدور بخبرتك على النحو التالي:
- القيام بمراجعة المهارات/تحليل الاحتياجات التعليمية، وتقييم مستويات الجدارة في مجال ريادة

- الأعمال، واستخدام النتائج لتصميم نهج يركز على المتعلم في بيئة ريادية.
 - تتمتع بقدرات تنظيمية قوية، وإدارة الوقت، وحل المشكلات، وإدارة الوقت.
 - تتمتع بمهارات ممتازة في التيسير والاعتدال والتواصل، مع التركيز على امتلاك معرفة شاملة بالموضوعات، والتي يمكنك نقلها للآخرين بشكل فعال.
 - امتلاك معرفة جيدة بالمعلومات والبيانات، والقدرة على تطوير المحتوى الرقمي، والاستخدام الإبداعي للتقنيات الرقمية.
 - إتقان تكييف المواد التعليمية لتعكس متطلبات المتعلمين على مختلف المستويات، وفي سياقات متنوعة.
 - لديه خبرة في تقديم التدريب للمدربين، بما في ذلك توفير التوجيه والتدريب والإشراف.
 - أن يكون لديه خبرة في تقديم التدريب والتوجيه، وبشكل أساسي تقديم التوجيه والدعم والملاحظات البناءة لرواد الأعمال الطموحين.
 - امتلاك معرفة عميقة بمبادئ وممارسات ريادة الأعمال والاتجاهات الحالية، إلى جانب فهم قوي لمناهج ومنهجيات التعليم والتدريب المهني لدعم وتنقيف رواد الأعمال الطموحين بشكل فعال.
 - لديه خبرة في دعم الرقمنة والحلول الرقمية للمؤسسات الصغيرة والمتوسطة.
 - القدرة على العمل ضمن مجتمعات الممارسة القائمة وتعزيز تطوير مثل هذه الشبكات بين المتدربين بشكل فعال، وتشجيع التعاون وتبادل المعرفة والدعم المتبادل بين الأقران.
- بصفتك مدرباً رئيسياً، سيُطلب منك ما يلي:
- إجراء تقييمات شاملة للاحتياجات من أجل تكييف تنمية الجدارات المرتبطة بالقدرات الريادية من خلال تحليل احتياجات التعلم وتتبع التعلم باستخدام أداة رقمية لتسجيل التقدم المحرز.
 - المشاركة في التصميم المشترك والتقديم المبتكر لبرنامج تدريب المدربين من أجل تطويره المستمر والعمل بشكل تعاوني لتكييف نتائج ريادة الأعمال مع سياق معين.
 - تقييم التصميم المشترك للتعلم الريادي بما يتماشى مع إطار جدارات WEntre، لرصد الفعالية وتوفير المعلومات اللازمة للتطوير المستمر.
- في تسهيل التعلم، سوف تقوم بما يلي:
- توظيف نهج إبداعي للتعلم القائم على المشاريع والمصمم خصيصاً للمتعلمين الأفراد والمجموعات باستخدام طريقة "الاختيار والمزج" لتطوير مجموعة من الجدارات على مستويات متنوعة.
 - تطوير التعلم من خلال نهج تعليمي مختلط يدمج التعلم التقليدي والرقمي والمفتوح المصدر عبر

- الإنترنت، مما يعزز التقدم الهادف في تعلم ريادة الأعمال مع التركيز على مجالات الجدارة والمواضيع/الموضوعات والمستوى المحدد.
- دمج وتسهيل التقييمات العملية في سياق التعلم مدى الحياة، مع النقاط أدلة واضحة على القدرات والتقدم المحرز.
 - في إطار تسهيل تطوير الأعمال، ستقوم بما يلي:
 - استخدام مهارات المرشدين التجاريين الحاليين و/أو المكتسبين حديثاً لدعم الأفراد خلال رحلتهم الريادية.
 - الشبكة وتطبيق أسلوب عمل تعاوني لضمان أن الدعم التوجيهي للأعمال يمكن أن يستفيد بسهولة من مجموعة واسعة من المهنيين القادرين على دعم رحلة ريادة الأعمال.

مدرب رئيسي – ملف الدور

ملخص الدور

بصفتك مدرباً في WEntre ، ستكون في صدارة تقديم برنامج WEntre Blended Learning سيكون احترامك للتنوع والنزاهة والاحترافية، إلى جانب شغفك بالتعلم مدى الحياة، عاملاً أساسياً في تسهيل تنمية الجدارات الريادية لدى النساء. من خلال تسهيل مسارات تقدمهن، ستضمن كفاءتك في تسهيل تنمية الجدارات في سيناريوهات جماعية وفردية النجاح.

المسؤوليات

بصفتك مدرباً، تتمحور دورك الأساسي حول جذب الاهتمام إلى ريادة الأعمال وتحفيز العمل، وتنفيذ الأفكار والمشاريع الريادية، وتعزيز جدارات النساء اللواتي يسعين إلى اتباع مسارات ريادية وتحقيق قيمة مضافة. هدفك هو ضمان أن تكون النساء الرياديات واثقات من أنفسهن وذوات جدارة كافية للتعلم في بيئة تعليمية متزامنة وغير متزامنة.

ستكون مسؤولاً عن توفير فرص تعليمية جذابة وفعالة، تتضمن نظرية التعلم التجريبي ونهج التعلم القائم على المشاريع. ستستخدم تقنيات التواصل الواضحة والتعلم التفاعلي للاستجابة لأنماط التعلم المختلفة، للحفاظ على اهتمام المشاركين. وحيثما كان ذلك مناسباً، ستشارك في برنامج إرشاد فردي لدعم التقدم.

الخبرة والمهارات والجدارات المطلوبة

- خبرة لا تقل عن ٣ سنوات في تقديم التدريب في سياق التعلم مدى الحياة
 - خبرة مهنية لا تقل عن سنتين في مجال ريادة الأعمال/المشاريع
- بصفتك مدربًا، ستساهم في هذا الدور بخبرتك على النحو التالي:
- يتم تحقيق ذلك من خلال استخدام نتائج تقييمات المهارات وتقييمات احتياجات التعلم لتصميم نهج يركز على المتعلم في بيئة ريادية.
 - لديك مهارات مؤكدة في التسهيل والاعتدال والتواصل، مع التركيز على امتلاك معرفة شاملة بالموضوعات، والتي يمكنك نقلها للآخرين بفعالية.
 - أن يكون بارعًا في تكييف المواد التعليمية لتعكس متطلبات المتعلمين على مختلف المستويات، وفي سياقات متنوعة.
 - امتلاك معلومات سليمة ومهارات في مجال البيانات، والقدرة على تطوير محتوى رقمي، والاستخدام الإبداعي للتكنولوجيات الرقمية.
 - أن يكون لديه خبرة في تقديم التدريب والتوجيه، وبشكل أساسي تقديم التوجيه والدعم والملاحظات البناءة لرواد الأعمال الطموحين.
 - يمتلكون معرفة عميقة بمبادئ ريادة الأعمال وممارساتها والاتجاهات الحالية.
 - لديه خبرة في دعم الرقمنة والحلول الرقمية للمؤسسات الصغيرة والمتوسطة.
 - القدرة على العمل ضمن مجتمعات الممارسة القائمة وتعزيز تطوير مثل هذه الشبكات بين المتدربين بشكل فعال، وتشجيع التعاون وتبادل المعرفة والدعم المتبادل بين الأقران.
- بصفتك مدربًا، سيُطلب منك ما يلي:
- تكييف تطوير الجدارات المرتبطة بالقدرات الريادية من خلال تحليل احتياجات التعلم وتتبع التعلم باستخدام أداة رقمية لتسجيل التقدم المحرز.
 - المشاركة في التصميم المشترك والتقديم المبتكر لبرنامج التعلم المختلط WEntre من أجل تطويره المستمر والعمل بشكل تعاوني لتكييف نتائج ريادة الأعمال مع سياق معين.
- في تسهيل التعلم، سوف تقوم بما يلي
- توظيف نهج إبداعي للتعلم القائم على المشاريع والمصمم خصيصًا للمتعلمين الأفراد والمجموعات باستخدام طريقة "الاختيار والمزج" لتطوير مجموعة من الجدارات على مستويات متنوعة.

- تطوير التعلم من خلال نهج تعليمي مختلط يدمج التعلم التقليدي والرقمي والمفتوح المصدر عبر الإنترنت، مما يعزز التقدم الهادف في تعلم ريادة الأعمال مع التركيز على مجالات الجدارة والمواضيع/الموضوعات والمستوى المحدد.
- دمج وتسهيل التقييمات العملية في سياق التعلم مدى الحياة، مع التقاط أدلة واضحة على القدرات والتقدم المحرز.

في إطار تسهيل تطوير الأعمال، ستقوم بما يلي:

- استخدام مهارات المرشدين التجاريين الحاليين و/أو المكتسبين حديثاً لدعم الأفراد خلال رحلتهم الريادية.
- الشبكة وتطبيق أسلوب عمل علائقي لضمان أن الدعم التوجيهي للأعمال يمكن أن يستفيد بسهولة من مجموعة واسعة من المهنيين القادرين على دعم رحلة ريادة الأعمال.

رائد الاعمال – ملف الدور

ملخص الدور

في سياق WEntre، يتمحور دور رائد الأعمال حول قيم احترام التنوع والنزاهة والمهنية. سيكون لديك وعي وحساسية تجاه قضايا النوع الاجتماعي، وستكون قدوة يحتذى بها. علاوة على ذلك، ستلتزم بالتعاون الشامل وحل المشكلات بطريقة إبداعية. من خلال حل المشكلات بطريقة إبداعية، ستبدأ كرائد أعمال وتدير مشروعاً ذا قيمة مالية أو ثقافية أو اجتماعية. ستعمل على تنفيذ الأفكار والفرص، عادةً لطرح منتج أو خدمة جديدة في السوق، بما في ذلك القطاعات الخاصة والعامة والثالثة، وأي مزيج من الثلاثة.

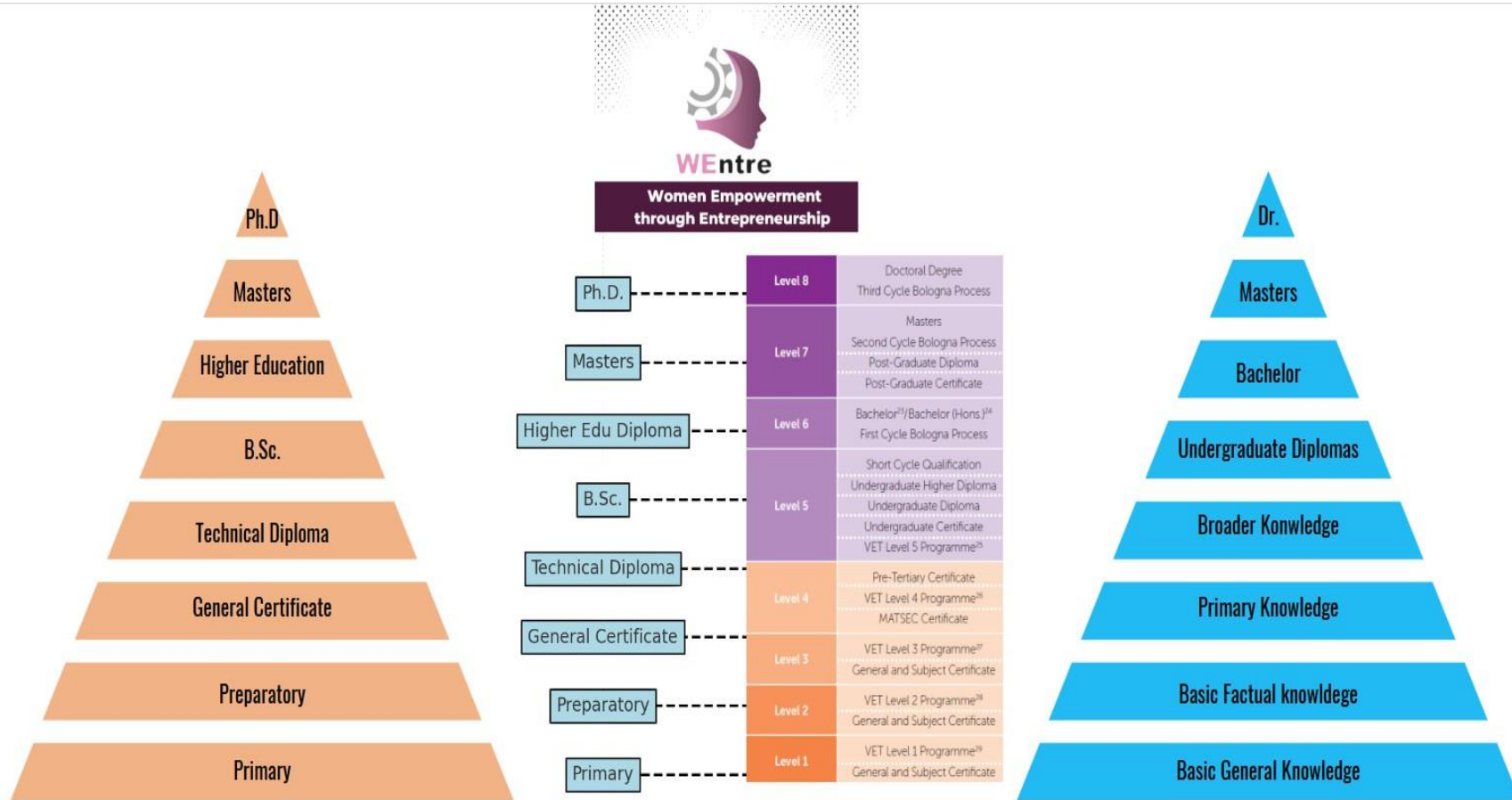
المسؤوليات

بصفتك رائد أعمال، ستكون مسؤولاً عن بدء الأنشطة التجارية وقيادتها، وخلق الثروة ومشاركتها، وإدارة الشؤون المالية، والتسويق والمبيعات، وبناء الشبكات، وإدارة المخاطر. ستكون مسؤولاً عن استخدام التقنيات الرقمية لإدارة المعلومات والمحتوى الرقمي لضمان أن تعمل أنشطتك المولدة للقيمة في بيئة أعمال معاصرة، بما في ذلك على سبيل المثال لا الحصر المنافسة والابتكار والتغيير المستمر.

الخبرة والمهارات والجدارات المطلوبة

- استخدم خيالك وقدراتك لتحديد الفرص المتاحة لخلق القيمة.
- حدد واغتنم الفرص المتاحة لخلق القيمة من خلال استكشاف المشهد الاجتماعي والثقافي والاقتصادي.
- حدد الاحتياجات والتحديات التي يمكن تلبيتها من خلال إقامة علاقات جديدة لخلق القيمة والتعرف على الإمكانيات.
- طور أفكارًا إبداعية وهادفة من خلال استكشاف وتجربة أساليب مبتكرة وتحقيق نتائج قيمة.
- الحصول على الموارد المادية وغير المادية والرقمية اللازمة لتحويل الأفكار إلى أفعال وإدارتها.
- تحديد وتطوير وإدارة الجدارات اللازمة لجميع جوانب الأعمال والأنشطة المولدة للقيمة، وتعظيم إمكانيات النجاح من خلال بناء العلاقات والشراكات والشبكات.
- تقدير تكلفة تحويل فكرة إلى نشاط مولد للقيمة، وتخطيط وتنفيذ وتقييم القرارات المالية على مدار الوقت.
- إظهار مهارات فعالة في التواصل، والإقناع، والتفاوض، والقيادة.
- بدء العمليات التي تخلق القيمة، والعمل بشكل مستقل ومع الآخرين لتحقيق خطط العمل والأهداف.
- استخدام طرق منظمة لاختبار الأفكار من المراحل المبكرة لتقليل المخاطر، واستخدام حل المشكلات للتعامل مع المواقف سريعة التغيير بسرعة ومرونة.
- اعتمادًا على المستوى الفردي والسياق وتحليل الاحتياجات وتطوير الدور الفردي لرائد الأعمال/تنمية القدرات الريادية، من المتوقع أن يتم التركيز بشكل أكبر على بعض الجدارات وأقل على جدارات أخرى.

الملحق ٢: الإطار الأوروبي للمؤهلات/الإطار المصري





مشروع تمكين المرأة من خلال ريادة الأعمال

